



**AREA GESTIONE TECNICA  
DETERMINAZIONE**

Raccolta Particolare dell'Area Gestione Tecnica	Raccolta Generale delle Determinazioni
Determinazione n. <u>273</u> del <u>17.12.2012</u>	Determinazione n. <u>534</u> del <u>17.12.2012</u>

**OGGETTO: Liquidazione fatture Ditta Else. C.I.G. 3743221BAD**

L'anno duemila dodici il giorno diciassette del mese di dicembre

**IL DIRETTORE DELL'AREA GESTIONE TECNICA**

**Ing. Giancarlo Salomone**

Nel Suo Ufficio, ha adottato la seguente Determinazione Dirigenziale.

**PREMESSO:**

- Che questo Istituto, con determinazione dirigenziale n. 586 del 29.12.2011, ha disposto l'affidamento in favore della ditta EL.SE. dell'acquisizione dell'aggiornamento del software di gestione Omnipro necessario per il corretto funzionamento dell'elettrometro di misura e per la esecuzione delle prove dosimetriche;
- Che la ditta *EL.SE.*, a fronte delle forniture effettuate, ha emesso la fattura riportata nell'allegato elenco di liquidazione n. **2012-251**, costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di **€.22.530,20=** Iva inclusa;

### **RILEVATO:**

- Che la fornitura oggetto della suddetta determinazione risulta essere conforme a quanto richiesto come da verbale di collaudo n. CO 14/12 MD-RT allegato alla fattura n 136 del 27/02/2012;
- Che il materiale fornito risulta regolarmente inventariato con la seguente numerazione : 10959/10 - 10960/10 - 10961/10 - 10962/10 -10963/10 - 10964/10;
- che il C.I.G. di fornitura risulta essere il seguente: **3743221BAD**;

### **TUTTO CIO' PREMESSO**

Il sottoscritto Direttore dell'Area Tecnica

### **DETERMINA**

1. di liquidare la fattura analiticamente riportata nell'allegato elenco di liquidazione n. **2012-251**, costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €. **€. 22.530,20=IVA inclusa**, giusta determinazione dirigenziale n. 586/12;
2. di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.
3. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento della sottoscrizione

*Il Responsabile del Procedimento*

*L. 241/90*

*f.to: Dott. Domenico Romano Losacco*

**IL DIRETTORE DELL'AREA GESTIONE TECNICA**

*f.to: Ing. Giancarlo Salomone*

---

---

## ANNOTAZIONI CONTABILI

---

IL DIRIGENTE \_\_\_\_\_

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo di

questo Istituto per gg. 5 consecutivi dal 17.12.2012 al In corso

Bari, 17.12.2012

Il Responsabile del Procedimento  
L'Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopopolo

---

---

**Per copia conforme.**

Bari, \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

---